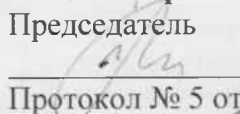


**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 8
Пушкинского района Санкт-Петербурга**

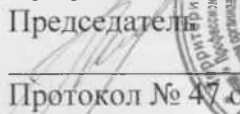
ПРИНЯТО

Общим собранием работников ОУ
Председатель

 /И.Н. Никифорова/
Протокол № 5 от 26 июня 2024 г.

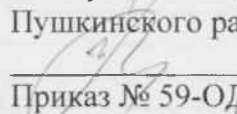
СОГЛАСОВАНО

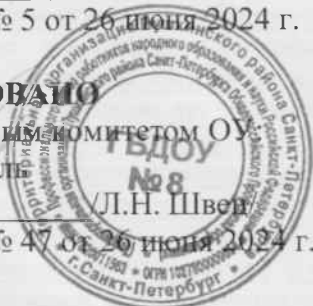
Профсоюзным комитетом ОУ
Председатель

 /Л.Н. Швет/
Протокол № 47 от 26 июня 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детским садом № 8
Пушкинского района Санкт-Петербурга

 /И.Н. Никифорова/
Приказ № 59-ОД от 02 июля 2024 г.



ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ

О МАТЕРИАЛЬНОМ СТИМУЛИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ,

утверждённое приказом от 09.01.2024 № 5-ОД

Приложение № 1

**Изменения в Положении о материальном стимулировании работников,
утвержденные приказом от 02.07.2024 № 59-ОД:**

«Приложение №1

**к Положению о материальном стимулировании работников,
утверждённому приказом от 09.01.2024 № 5-ОД»**

Основания для начисления доплат для всех работников ДОУ

№	Критерии	Рубли
1	Ведение документации по ГО и ЧС	до 5 000 рублей
2	Ведение документации по ОТ и ТБ	до 5 000 рублей
3	Ведение документации по мобилизации и воинскому учёту	до 5 000 рублей
4	Составление документации и технических заданий для государственных контрактов, аукционов, составление спецификаций	до 15 000 рублей
5	Ведение документации по подготовке паспортов (КСОБ, экологический, безопасности пр.)	до 10 000 рублей
6	Ведение документации по доступной среде	до 5 000 рублей
7	Организация работы по противодействию коррупции в ДОУ	до 5 000 рублей
8	Работа с базами данных (Параграф: Кадры)	до 15 000 рублей
9	Работа с базами данных (Параграф: Дети)	до 15 000 рублей
10	Работа в комиссиях или исполнение обязанностей секретаря	до 5 000 рублей
11	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж образовательного учреждения	до 5 000 рублей
12	Оформление холлов и интерьеров помещений ГБДОУ	до 5 000 рублей
13	Ведение активной общественной деятельности ДОУ (организация праздников и юбилеев, поздравлений для сотрудников, изготовление презентаций, фото и видео материалов, проведение и организация экскурсии и др.)	до 5 000 рублей
14	Исполнение сотрудниками ролей на детских утренниках (для воспитателей на чужой группе)	до 15 000 рублей
15	Дополнительная работа для решения учебно-воспитательных задач	до 10 000 рублей
16	Дополнительная работа для решения финансово-хозяйственных задач	до 10 000 рублей
17	Работа в программе 1С, Парус	до 15 000 рублей
18	Ведение архива	до 10 000 рублей
19	Общественная деятельность, использование личного автотранспорта и телефона для нужд ДОУ, курьерские разъезды	до 10 000 рублей
20	Работа по благоустройству территории	до 10 000 рублей
21	Составление меню, ведение документации и отчетности по питанию	до 15 000 рублей
22	Ведение и сопровождение сайта ДОУ	до 10 000 рублей
23	Ведение документации по питанию и программе ХАССП	до 15 000 рублей
24	Работа с детьми раннего возраста и массовых группах	до 10 000 рублей
25	Организация работы по ПДД	до 5 000 рублей
26	Замена руководителя учреждения в период его отсутствия (ежегодный основной оплачиваемый отпуск, временная нетрудоспособность и др.)	не более должностного оклада замещающего работника
27	За работу в программе Закрытый портал	до 15 000 рублей
28	За работу в программе СБИС	до 15 000 рублей
29	За совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника. (Работнику (в том числе работающему по совместительству), выполняющему у того же работодателя наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы)	размеры доплат за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются

		по соглашению сторон трудового договора.
30	Выполнение дополнительного объема работы за трудозатраты, не входящие в перечень должностных обязанностей	Не более должностного оклада работника, выполняющего данный объем работы
31	Оказание государственной услуги в социальной сфере по направлению «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных профессиональных программ в области искусств)» в рамках финансирования дополнительного образования детей за счет средств социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере	размеры доплаты устанавливается на основании отчета об исполнении государственной услуги в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в соответствии с социальным сертификатом
32	За работу в программе КАИС КРО	до 15 000 рублей
33	За дополнительную работу, связанную с открытием филиала ДОО	в размере должностного оклада
34	За проведение дополнительных профилактических мероприятий (генеральная уборка, в период карантина)	до 10 000 рублей

Приложение № 2

**Изменения в Положение о материальном стимулировании работников,
утвержденные приказом от 02.07.2024 № 59-ОД:**

«Приложение №2

**к Положению о материальном стимулировании работников,
утверждённому приказом от 09.01.2024 № 5-ОД»**

Основания для начисления надбавок для всех работников ДОУ

№	Критерии	Рубли
1	Деятельность, требующая значительных затрат усилий и времени (сложность и напряженность труда, выполнение особо важных работ, увеличение объёма работы)	не более должностного оклада работника, выполняющего данную работу
2	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов (во время проверки)	до 10 000 рублей
3	Активное участие в организации и подготовки к проведению ремонтных работ	до 15 000 рублей
4	Увеличение интенсивности и качества труда	до 15 000 рублей
5	Отсутствие обоснованных жалоб потребителей услуг на качество предоставления услуг	до 10 000 рублей